

Aika 20.06.2023, klo 16:30 - 17:32

Paikka Elinympäristöpalveluiden toimisto

Käsitellyt asiat

§ 62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 63 Pöytäkirjan tarkastus

§ 64 Ajankohtaiset asiat

§ 65 Talouden ja toiminnan seuranta

§ 66 Elinympäristölautakunta; Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportti, kevät 2023

§ 67 Ristamäentie-Kylmäojantie kevyenliikenteenväylän päällystäminen

§ 68 Kuntastrategia 2023; Kuntastrategian toteuttaminen elinympäristöpalveluissa

§ 69 Viranhaltijoiden päätösluettelo

§ 70 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Aki Tainio, puheenjohtaja
Jarmo Kalliola, 1. varapuheenjohtaja
Tiina Jokela
Risto Linnainmaa
Sami Mäkelä
Pekka Mäkipää
Suvi Petäjäjärvi
Marja-Liisa Vainionpää

Muut saapuvilla olleet

Sari Hietala-Karlsson, toimistopäällikkö, sihteeri
Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja
Katariina Hätönen, nuorisovaltuuston edustaja
Esa Järvenpää, kunnanhallituksen edustaja

Poissa

Kati Seppä

Allekirjoitukset

Aki Tainio
Puheenjohtaja

Sari Hietala-Karlsson
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.06.2023

21.06.2023

Tiina Jokela

Pekka Mäkipää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä elinympäristöpalveluissa 22.6.2023 ja se on julkaistu kunnan internetsivuilla (www.hameenkyro.fi) 22.6.2023.

§ 62

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin.

§ 63

Pöytäkirjan tarkastus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tiina Jokela ja Pekka Mäkipää.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Jokela ja Pekka Mäkipää.

§ 64

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Ritva Asula-Myllynen
ritva.asula-myllynen@hameenkyro.fi
elinympäristöjohtaja

- Hämeenkyrötalon hankkeen eteneminen

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 65

Talouden ja toiminnan seuranta

Talousarvion seuranta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksina ja hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain.

Raportoinnissa annetaan selvitys merkittäviin poikkeamiin tuloarvoissa ja määrärahojen käytössä. Osavuosikatsaus sisältää selvityksen toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kuukausittaiset raportit tehdään yhteiseen raporttipohjaan. Yhteinen raporttipohja tarkoittaa taulukkoa, jossa on vertailutietoja ja toteutumisprosentit. Raporttiin voi liittyä myös sanallinen selostus.

Taloustilanne 31.5.2023 epävirallinen tilanne vertailuprosentti 41,65%

Elinympäristöpalvelut

1000 euroa	talousarvio 2023	toteutuneet eurot 5/2023	toteuma%
menot	10 354 600	4 509 100	43,5
tulot	12 149 500	4 549 100	37,4
netto	1 794 900	40 000	2,2

Hämeenkyrön vesihuoltolaitos

1000 euroa	talousarvio 2023	toteutuneet eurot 5/2023	toteuma%
menot	1 550 100	590 000	38,1%
tulot	2 259 100	501 400	22,2%
netto	709 000	88 600	12,5

Raportti on Teamsin oheismateriaalina, josta voidaan päätellä, että elinympäristöpalvelut ovat hyvin sille asetetussa tavoitteessa.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta merkitsee taloustilanteen 31.5.2023 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 66

Elinympäristölautakunta; Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportti, kevät 2023

HMKDno-2023-190

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Hietala-Karlsson
sari.hietala-karlsson@hameenkyro.fi
toimistopäällikkö

Hämeenkyrön kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje on hyväksytty vuonna 2021.

Talous- ja hallintojohtaja on antanut yleisohjetta täydentävän ohjeen vuoden 2023 sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan toteuttamiseen.

Vuoden 2022 syksystä alkaen on ollut käytössä Granite-ohjelma. Tähän ohjelmaan raportoidaan kaikki tehdyt sisäiset tarkastukset ja riskienhallinnan kohteet. Raportointi lautakunnille ja hallitukselle hoidetaan ohjelmasta tulevin raportein.

Riskienarvointi

Vuoden 2023 kaikkien yhteisiksi riskienarvioinnin kohteiksi on määrätty operatiiviset ja vahinkoriskit. Johtoryhmä arvioi strategisia riskejä.

Sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan ohjeeseen sisältyy riskikartta, joka sisältää operatiiviset riskit, vahinkoriskit, strategiset riskit ja taloudelliset riskit.

Jokaisen vastualueen on vuoden aikana arvioita kaksi riskiä operatiivisista ja vahinkoriskeistä.

Sisäinen tarkastus

Jokaisella johtoryhmän jäsenellä on sisäisen tarkastuksen tehtävänä tarkastaa alaistensa päätökset pistokokein. Jokaisen esihenkilön, kenen alaisina on viranhaltijapäätöksiä tekeviä henkilöitä, on tehtävä sama tarkastus.

Johtoryhmä on päättänyt kaikkien palvelualueiden yhteiseksi sisäisen tarkastuksen kohteeksi henkilöstökyselyn tulosten käsittely vastuualueella/osavastuualueella /yksikössä.

Johtoryhmä voi päättää vuoden aikana toteuttaa myös muita yhteisiä tarkastuksia.

Palvelujohtajien tehtävänä on antaa tarkennetut sisäisen tarkastuksen tehtävät palvelualueella.

Raportointi

Riskienhallinta ja sisäiset tarkastukset raportoidaan lautakunnalle kaksi kertaa vuodessa. Ensimmäinen raportti kevätkaudella ja toinen vuoden viimeisessä kokouksessa. Hallitukselle kootaan raportti koko kunnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta merkitsee riskienhallintaraportin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi
kunnanhallitus

§ 67

Ristamäentie-Kylmäojantie kevyenliikenteenväylän päällystäminen

HMKDno-2023-214

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Luoma
jari.luoma@hameenkyro.fi
yhdyskuntatekniikan päällikkö

Destia Oy on yhdyskuntatekniikan päällikön pyynnöstä antanut tarjouksen kevyenliikenteenväylän Y16J asfaltoinnista ja muista siihen liittyvistä töistä.

Kyseinen kevyenliikenteenväylä on rakennettu Hämeenkyrönväylän rakentamisen yhteydessä Ristamäentien ja Kylmäojantien välille ja on noin 1400 metriä pitkä. Väylä on tiesuunnitelmassa suunniteltu rakennettavaksi sorapintaisena, mutta sen keskeisen sijainnin johdosta kunnan taajamassa ja asfalttipinnoitteen helpomman hoidon takia on päätetty pyytää tarjous väylän pinnoittamisesta asfaltilla.

Asfaltointi on myös jo otettu huomioon tämän vuoden 2023 määrärahoissa 230 000 € eli lisämäärärahaa ei asfaltoinnin johdosta tarvitse hakea.

Päätöksen peruste hallintosäntö §85.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta hyväksyy annetun tarjouksen 53 443,49 €, alv 0%.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Destia Oy, yhdyskuntatekniikan päällikkö, maanrakennusmestari

§ 68

Kuntastrategia 2023; Kuntastrategian toteuttaminen elinympäristöpalveluissa

HMKDno-2023-42

Valmistelija / lisätiedot:

Ritva Asula-Myllynen

ritva.asula-myllynen@hameenkyro.fi

elinympäristöjohtaja

Kunnanhallitus 5.6.2023 §142

"Valtuusto hyväksyi uudistetun kuntastrategian 20.2.2023. Kunnanhallitus päätti valtuuston päätösten täytäntöönpanossa 6.3.2023 ohjeistuksesta, jonka mukaan kuntastrategian toteuttaminen varmistetaan hyvällä johtamisella. Ohjeet edellyttävät, että palvelujohtajat huolehtivat strategian toteuttamisesta niin, että henkilöstö tuntee strategian, kunnan arvot ja tietää oman osuutensa sen toteuttamisessa. Johdon oman esimerkin antamisen tärkeyttä korostettiin. Lisäksi ohjeissa todettiin, että kun poikkeamia syntyy, toimintaa on tarvittaessa korjattava.

Uudistetussa kuntastrategiassa valtuusto hyväksyi myös kunnan toimintaa ohjaavat arvot: empaattisuus, osallisuus ja vastuullisuus ja kuvauksen niiden sisällöstä. Aiemmin arvoja ei ole määritelty. Hämeenkyrön kunta on valinnut arvonsa täysin tietoisesti ja toiminnallista muutosta tavoitellen. Kaikki kolme arvoa ovat samansuuntaisia ja asiakaskokemukseen liittyviä. Empaattisuus kuntastrategian arvona on ainutlaatuinen valinta, koska Hämeenkyrö on ilmeisesti ensimmäinen kunta, jonka kuntastrategiassa empaattisuus on nostettu keskeiseksi arvoksi. Yritysjohtamisessa se on jo joitakin vuosia nostettu yrityksen keskeiseksi menestystekijäksi.

Toiminta-ajatus, tavoitetilä ja arvot muodostavat kunnan kaiken toiminnan perustan. Arvot määritellään siksi, että ne ohjaisivat kunnan toimintakulttuuria haluttuun suuntaan, tekisivät siitä yhdenmukaisempaa ja ennustettavampaa. Se ei kuitenkaan toteudu, ellei arvoja tunneta ja koeta yhteisiksi. Henkilöstön omakseen kokemat arvot parantavat asiakkaiden palvelukokemusta edistävät koko organisaation menestymistä ja uudistumista haluttuun suuntaan. Arvojen toteuttaminen on kaikkien yhteinen tehtävä ja arvoista on hyötyä vasta silloin, kun ne näkyvät työnteon arjessa. Jo nykyään ihmiset yhä enemmän valitsevat työnantajansa yrityksen edustamien arvojen pohjalta.

Esihenkilöille järjestettiin 26.4.2023 koulutusiltapäivä strategian jalkauttamisesta ja empatiakäytäntöjen toteuttamisesta. Oheismateriaalina on Esa Lehtisen blogikirjoitus empaattisesta johtamisesta. Kuntastrategiasta tehtiin myös taskuesite toukokuussa viestinnän tueksi. Henkilöstöstä 2/3 on tähän mennessä saanut sisäistä perehdytystä kuntastrategiasta ja sen arvoista. Sitä on syytä jatkaa vielä kesän jälkeen.

Kuntastrategian päämääriä ja tavoitteita tullaan seuraamaan normaalin talousraportoinnin mukana, mutta arvojen ohjaaman toiminnan arviointiin raportointi ei sovellu. Arvojen toteuttaminen on arvionvarainen, kokemuksellinen asia. Kysymys on toisaalta itsearviointista, toisaalta saatuun palutteeeseen perustuvasta arviointista. Palaute taas syntyy saatujen kokemuksen perusteella. Kaikkeen toimintaan liittyy aina

joku määrä kriittistä palautetta, joka auttaa kehittämään toimintaa. Jos se nousee kuormittavalle tasolle, sen syitä ja korjaamistarpeita on tarkemmin selvitettävä. Toistuva kunnan arvojen vastainen toiminta voi muodostua moitittavaksi toiminnaksi.

Palvelualueiden johtaminen perustuu valtuuston asettamien arvojen mukaiseen toimintaan, niiden merkityksen selostamiseen ja toteutumisen arviointiin. Johto näyttää omalla esimerkillään mallia arvojen noudattamiseen. Palvelualueen johdon tulee itsearviointin avulla osoittaa miten kuntastrategia ja arvot on perehdytetty henkilöstölle ja miten ne toteutuvat omalla palvelualueellaan ja käydä toteutumisesta vuosittain keskustelua lautakunnan kanssa. Tämä sopii hyvin sekä tilinpäätösvaiheeseen että seuraavan vuoden talouden ja toiminnan tavoitteiden suunnitteluun."

Elinympäristölautakunta 20.6.2023

Elinympäristöjohtaja on osallistunut kuntastrategiapäivitystyöhön osana kunnan johtoryhmää. Elinympäristöpalvelut on käsitellyt kuntastrategiaa palvelualueen johtoryhmässä säännöllisesti sekä strategian päivityksen aikana että sen valmistumisen jälkeen. Strategian kolmesta päämäärästä (hyvä kasvun ja oppimisen ympäristö, toimiva ympäristö elämiselle, kestävyys- ja talousvastuun tiedostava kunta) elinympäristöllä on yhtenä palvelualueena merkittävä elinvoimarooi yhteistyössä muiden palvelualueiden ja kunnan sidosryhmien kanssa.

Elinympäristöpalveluissa on aloitettu strategiasta viestiminen palvelualueen johtoryhmän toimesta edelleen työntekijöille ja vuoden 2024 talousarviotavoitteet tullaan johtamaan siten, että ne toteuttavat strategiaa. Strategiasta johdettavien uuden elinkeino-ohjelman ja kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman laadinnat on käynnistetty ja elokuussa alkaa ilmasto-ohjelman 2020-2022 päivitystyö.

Kuntastrategian perehdyttämisen ja strategiasta johdettavien tavoitteiden lisäksi tullaan arvioimaan valtuuston asettamien arvojen (empaattisuus, osallisuus, vastuullisuus) toteutumista.

Luonnos kuntastrategian toteutumisesta elinympäristöpalveluissa esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta päättää

merkitä luonnoksen kuntastrategian toteutumisesta elinympäristöpalveluissa tiedoksi käydä vuosittain keskustelut strategian ja arvojen toteutumisesta lautakunnassa

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 69

Viranhaltijoiden päätösluettelo

Lautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset. Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Viranhaltijapäätökset ajalla 30.5.-13.6.2023

Ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö: ei päätöksiä

Elinkeinojohtaja: 4/2023

Elinympäristöjohtaja: 8/2023

Kaavoituspäällikkö: ei päätöksiä

Maankäyttöinsinööri: ei päätöksiä

Maanrakennusmestari: 23-26/2023

Tilapalvelupäällikkö: ei päätöksiä

Toimistopäällikkö: 8/2023

Yhdyskuntatekniikan päällikkö: ei päätöksiä

Ympäristötarkastaja: 9/2023

Rakennustarkastaja: rakennuslupapäätökset (tiedoksi lupajaostoon)

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 30.5.-13.6.2023 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 70

Ilmoitusasiat

Syksyn kokousajat:

ti 22.8.2023

ti 10.10.2023 TA-kokous

ti 7.11.2023

ti 12.12.2023 kokous

Kokoukset alkavat klo 16.30.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Asula-Myllynen, elinympäristöjohtaja

Elinympäristölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§62, §63, §64, §65, §66, §68, §69, §70

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§67

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan elinympäristölautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000